

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВАЛГУССКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ИНЗЕНСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

с.Валгуссы

От 22.11.2022г

№ 11

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации МО Валгусское сельское поселение Инзенского района Ульяновской области на 2023 год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях обеспечения комплексного подхода к реализации мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании Валгусское сельское поселение, администрация муниципального образования Валгусское сельское поселение Инзенского района Ульяновской области:

постановляет:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального образования Валгусское сельское поселение на 2023 г (прилагается).
2. Настоящее распоряжение вступает в силу после его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации поселения



С.А. Жаринов.

ПЛАН

противодействия коррупции в МО Валгусское сельское поселение
Инзенского района Ульяновской области на 2023г

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ответственные исполнители |
|-------|--|---------------------------------|--|
| 1 | Мониторинг представления руководителями муниципальных учреждений, учредителем которых является муниципальное образование Валгусское сельское поселение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, размещения указанных сведений на официальном сайте МО «Инзенский район» | до 1 июня 2023 года | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации поселения |
| 2 | Организация работы по предоставлению муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Январь-апрель месяц | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации поселения |
| 3 | Анализ практики привлечения к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | до 1 октября 2023 года | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации поселения |
| 4 | Организация информационного взаимодействия с Инзенской межрайонной прокуратурой в сфере антикоррупционной деятельности, в том числе по выявленным правонарушениям, допущенными муниципальными служащими администрации поселения, а также руководителями муниципальных учреждений, учредителем которых является муниципальное образование Валгусское сельское поселение | ежеквартально в течение 2023 г. | Специалисты администрации, ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации поселения |
| 5 | Мониторинг соблюдения муниципальными служащими запрета заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией | до 1 ноября 2023 года | Специалисты администрации, ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации поселения |
| 6 | Организация мероприятий правовой и антикоррупционной направленности для муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений, учредителем которых является муниципальное образование Валгусское сельское поселение, в том числе с участием представителей Общественного совета поселения | до 1 декабря 2023 года | ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации поселения |

| | | | |
|----|--|--------------------------|--|
| 7 | Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов по противодействию коррупции | По мере необходимости | ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации поселения |
| 8 | Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | до 01 декабря 2023 года | ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации поселения |
| 9 | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | постоянно | ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации поселения |
| 10 | Организация ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | 1 раз в год | ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации поселения |
| 11 | Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции | По мере необходимости | ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации поселения |
| 12 | Мониторинг проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов | ежеквартально | Юридический отдел администрации района (по согласованию) |
| 13 | Анализ результатов рассмотрения обращений граждан содержащих информацию о коррупционных проявлениях | до 25 декабря 2023 года | Специалист по правовому обеспечению, делопроизводству и обращениям граждан |
| 14 | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальной странице администрации поселения на официальном сайте Администрации МО «Инзенский район» | Май месяц | ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации поселения |
| 15 | Организация учета и ведения реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества | Постоянно в течении года | Специалист администрации |

| | | | |
|----|---|--|---|
| 16 | Размещение в средствах массовой информации материалов антикоррупционной направленности | ежемесячно | Специалисты администрации |
| 17 | Наполнение официального сайта администрации МО Валгусское сельское поселение актуальной информацией в области противодействия коррупции | ежемесячно | Специалисты администрации |
| 18 | Проведение совещания с участием представителей общественных советов, предпринимателей поселения, с участием представителей органов правопорядка по теме направленной на формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции | до 30 декабря 2023 года | Глава администрации поселения |
| 19 | Прием граждан по вопросам противодействия коррупции администрации МО Валгусское сельское поселение | ежеквартально | Глава администрации поселения |
| 20 | Размещение информации о проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок | постоянно в течении года | Глава администрации Отдел муниципальных закупок (по согласованию) |
| 21 | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации поселения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации поселения | В течении года | Глава администрации поселения, ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 22 | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также иных сведений (в части профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы | В течении срока действия Плана при поступлении на муниципальную службу | ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |